

KẾ HOẠCH
Tổ chức Thao giảng cấp trường, năm 2019

Thực hiện Quy định số 09-QĐi/TU, ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ Lạng Sơn về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trường Chính trị Hoàng Văn Thụ tỉnh Lạng Sơn;

Thực hiện Quy chế giảng viên trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương ban hành kèm theo Quyết định số 2252-QĐ/HVCTQG, ngày 02/5/2019 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh;

Thực hiện Quyết định số 117-QĐ/TCT, ngày 18 tháng 3 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Chính trị Hoàng Văn Thụ về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Chính trị Hoàng Văn Thụ;

Trường Chính trị Hoàng Văn Thụ tỉnh Lạng Sơn xây dựng kế hoạch tổ chức Thao giảng cấp trường, năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của giảng viên, đáp ứng yêu cầu đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa, hội nhập quốc tế.

Công nhận danh hiệu giảng viên dạy giỏi cấp trường; đẩy mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, nhân rộng điển hình tiên tiến, tạo động lực phát triển sự nghiệp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của tỉnh.

2. Yêu cầu

Tổ chức Thao giảng nghiêm túc, khách quan, hiệu quả, thiết thực, tránh phô trương hình thức, lãng phí.

Lựa chọn, cử giảng viên có nhiều thành tích trong giảng dạy, rèn luyện, có phẩm chất đạo đức, phong cách trong sáng, mẫu mực, uy tín, năng lực chuyên môn, phương pháp giảng dạy đổi mới, sáng tạo.

Tổ chức Thao giảng cấp trường do Ban giám hiệu chủ trì, HDKH nhà trường tham dự, đánh giá cán bộ, giảng viên nhà trường được khoa chọn cử tham gia.

Các khoa, phòng động viên và tạo điều kiện cho các giảng viên trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu chuẩn bị tốt tham gia Thao giảng.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng

Giảng viên trực tiếp giảng dạy chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính tham gia Thao giảng cấp khoa đạt loại Giỏi trở lên.

Căn cứ kết quả Thao giảng cấp khoa, các khoa chọn cử giảng viên tham gia Thao giảng trường năm 2019. Số lượng giảng viên tham gia Thao giảng cấp trường, năm 2019 do các khoa chọn cử, số lượng không quá 30% giảng viên đạt giải cấp khoa, năm 2019.

2. Nội dung

Giảng viên tham gia Thao giảng cấp trường phải thực hiện đầy đủ 02 nội dung sau:

+ Giáo án: Giảng viên tham gia Thao giảng soạn 01 giáo án theo mẫu do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh quy định. Nếu nội dung thi giảng thuộc bài 04 tiết thì soạn giáo án hoàn chỉnh bài đó. Nếu nội dung thi giảng thuộc bài nhiều hơn 04 tiết thì soạn giáo án 04 tiết trong đó có nội dung thi giảng (các nội dung còn lại trong bài không giảng nhưng vẫn phải viết tên đề mục trong giáo án).

Nội dung chấm giáo án thực hiện theo khoản 3 Điều 18, Quy chế giảng viên trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương ban hành kèm theo Quyết định số 2252-QĐ/HVCTQG, ngày 02/5/2019 của Giám đốc Học viện chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

+ Thao giảng: Giảng viên tham gia Thao giảng chọn 01 bài giảng trong giáo trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính, chỉnh lý cập nhật năm 2016. Nội dung thi giảng phải đăng ký trước và không được thay đổi sau khi chấm giáo án (không lặp lại tiết giảng đã giảng tại Hội thi năm 2018).

Nội dung chấm Thao giảng trên lớp thực hiện theo khoản 4 Điều 19, Quy chế giảng viên trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương ban hành kèm theo Quyết định số 2252-QĐ/HVCTQG, ngày 02/5/2019 của Giám đốc Học viện chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

3. Thời gian

Thao giảng cấp trường tổ chức trong 02 ngày; ngày 8- 9/8/2019.

Chấm giáo án: Ban giám khảo chấm giáo án của thí sinh theo thang điểm, biểu điểm hướng dẫn của Ban tổ chức. Kết quả chấm giáo án gửi về Thư ký trước khi khai mạc Thao giảng cấp trường 05 ngày.

Chấm Thao giảng: Sáng từ 07h30 phút đến 11h30 phút

Chiều từ 13h30 phút đến 17h00 phút

4. Địa điểm: Giảng đường nhà B2, Trường Chính trị Hoàng Văn Thụ

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học tham mưu ban hành quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thư ký và danh sách thí sinh tham dự Thao giảng cấp trường năm 2019. Sắp xếp lịch giảng dạy và học tập các lớp khoa học, đảm bảo các giảng viên tham dự Thao giảng. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc quá trình thực hiện kế hoạch, kịp thời báo cáo Ban tổ chức các nội dung phát sinh (nếu có).

2. Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu chuẩn bị về cơ sở vật chất, công tác hậu cần, kinh phí, trang trí khánh tiết, thi đua, khen thưởng theo yêu cầu, nhiệm vụ của Ban tổ chức Thao giảng cấp trường.

3. Các khoa chuyên môn đăng ký danh sách giảng viên Thao giảng cấp trường theo mẫu quy định về Ban tổ chức Thao giảng về phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học trước ngày **25/6/2019**. Hỗ trợ, động viên giảng viên để giảng viên yên tâm tham dự Thao giảng.

4. Giảng viên tham gia Thao giảng Nộp giáo án theo yêu cầu của Ban tổ chức; Đăng ký nội dung giảng; hồ sơ khoa học (có xác nhận của lãnh đạo khoa) về phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học trước ngày **30/6/2019**. Chủ động chuẩn bị giáo án, bài giảng nghiêm túc đảm bảo chất lượng.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Thao giảng cấp trường năm 2019. Các phòng, khoa và cán bộ giảng viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhân:

- Vụ các trường chính trị (b/c),
- Lãnh đạo trường,
- Các khoa phòng,
- Lưu: QLĐT & NCKH, VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Quyền